

Приложение №3
к Приказу №38-ОД
от 30.12.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»

А.Р. Бондаренкова

Александр 2022 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ/ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» на программы профессионального обучения, по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки/повышения квалификации, программам дополнительного образования.

1.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программами проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3. Условиями приема на программы профессионального обучения, по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки/повышения квалификации, программам дополнительного образования гарантируется соблюдение права граждан на образование.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. No 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями и дополнениями); Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года No 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; другими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы приема в образовательные учреждения по программам дополнительного профессионального образования; Уставом ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС», другими локальными актами ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС».

1.5. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» для обучения по программам профессионального обучения, по

дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки/повышения квалификации, программам дополнительного образования с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

1.6. Прием граждан в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» по программам профессионального обучения, по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки/повышения квалификации, программам дополнительного образования проводится без вступительных испытаний.

1.7. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению дополнительных профессиональных образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

1.8. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.9. ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.10. Обучение в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение на условиях, определяемых локальными нормативными актами организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки/повышения квалификации

2.1. ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» проводит прием на дополнительное профессиональное образование по программам, разработанным в соответствии с требованиями профессионального стандарта, федерального государственного стандарта в пределах, установленных действующей лицензией.

2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

2.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной

ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС», если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3. Организация приема граждан в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»

3.1. Организация приема возлагается на начальника Отдела обработки информации.

3.2. Начальник Отдела обработки информации организует делопроизводство, а также личный прием слушателей дополнительного образования.

4. Организация информирования поступающих

4.1. ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» объявляет прием граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. С целью ознакомления поступающего ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) о дополнительных образовательных программах.

4.3. На информационном стенде размещаются перечень курсов повышения квалификации и направлений профессиональной переподготовки специалистов, а также перечень дополнительных образовательных программ.

5. Прием документов от поступающих

5.1. Срок приема документов для обучения по программам дополнительного образования прекращается за 1 день до фактического начала занятий по реализуемым программам (по мере комплектования групп и согласно учебным графикам).

5.2. Прием в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» для обучения по дополнительным образовательным программам проводится по заявлению граждан (Приложение №1).

5.3. При подаче заявления о приеме по программам профессиональной переподготовки, поступающий предоставляет данные документов, удостоверяющих его личность, гражданство; документа об образовании, об образовании и квалификации; согласие на обработку персональных данных (Приложение №2).

5.4. На каждого поступающего заводится личное дело.

6. Зачисление

6.1. Зачисление для обучения по программам дополнительного образования проводится после завершения процедуры комплектования учебных групп и прекращается за день до фактического начала занятий (в зависимости от утвержденного учебного плана и календарного графика).

6.2. Перечень документов, предоставляемых обучающемуся для ознакомления:

- Устав ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- Образцы документов о квалификации установленного образца;
- Правила оказания платных образовательных услуг вместе с порядком оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»;
- Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки/повышения квалификации в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»;
- Положение об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС»;
- Другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

ЗАЯВЛЕНИЕ (ФОРМА)

Прошу зачислить меня на курсы повышения квалификации/профессиональной переподготовки/профессионального обучения/дополнительного образования (нужное подчеркнуть) по программе:

« _____ » в объеме - _____ часов

на _____ форму обучения

О себе сообщаю следующее:

1. ФИО (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Паспортные данные _____

4. Адрес регистрации _____

5. Сведения об образовании _____

наименование ВУЗа (ССУЗа), срок окончания, специальность и квалификация по образованию, № диплома

6. Контактный телефон _____ E-mail _____

Дата _____ Подпись _____

Я, _____ даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «АКТИВ ПРОГРЕСС», расположенному по адресу: 400029 г. Волгоград, улица 40 лет ВЛКСМ, дом 496, офис 27, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью получения образования, а также содействию в осуществлении учебной, научной, трудовой деятельности, обеспечения личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, а также наиболее полного исполнения ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 N 152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О персональных данных», Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» утв. Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687, а также другими нормативно-правовыми актами.

В соответствии с данным согласием мною предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, номер телефона, адрес регистрации, адрес фактического места жительства, номера документов об образовании и даты окончания учебных заведений, сведения об основном месте работы, об успеваемости, а также личная фотография.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, обезличивание, блокирование, уничтожение, путем смешанного способа обработки персональных данных.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных мои фамилию, имя, отчество, номера документов об образовании и даты их выдачи, оценок текущей, промежуточной и итоговой аттестации в целях, указанных в настоящем согласии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано по письменному заявлению на имя генерального директора ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» с указанием причин отзыва. При подаче заявления необходимо предъявить основной документ, удостоверяющий личность.

Согласие действует в течение срока обучения и 75 лет после отчисления.

Порядок отзыва согласия по инициативе Субъекта ПД: субъект ПД в любой момент имеет право отозвать свое согласие в необходимом объеме на основании письменного заявления.

Дата _____ Подпись _____

При подаче документов ОЗНАКОМЛЕН(А):

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ней, с Правилами приема, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, с Правилами оказания платных образовательных услуг, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

(Подпись)

Подтверждаю, что вся представленная мной в заявлении достоверна. Ознакомлен(а), что несу ответственность за достоверность указанных сведений и за подлинность подаваемых мною документов. Предупрежден(а), что если данная мной информация или предоставленные документы не будут соответствовать действительности, то зачисление не состоится.

(Подпись)

Подтверждаю, что мне известны указанные в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах квалификационные требования к должности, профессии или специальности, образовательную программу по которым я намерен(а) осваивать. Ознакомлен, что содержание выбранной мною образовательной программы учитывает профессиональный стандарт и/или квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующей должности, профессии и специальности

(Подпись)

(Дата)

(Подпись)

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(СЛУШАТЕЛИ)**

Я, _____

_____ (фамилия, имя отчество)
паспорт: № _____ выдан _____

_____ проживающий(ая) по адресу: _____

даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «АКТИВ ПРОГРЕСС», расположенному по адресу: 400029 г. Волгоград, улица 40 лет ВЛКСМ, дом 49б, офис 27, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью получения образования, а также содействию в осуществлении учебной, научной, трудовой деятельности, обеспечения личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, а также наиболее полного исполнения ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 N 152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О персональных данных», Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением об обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» утв. Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687, а также другими нормативно-правовыми актами.

В соответствии с данным согласием мною предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, номер телефона, адрес регистрации, адрес фактического места жительства, номера документов об образовании и даты окончания учебных заведений, сведения об основном месте работы, об успеваемости, а также личная фотография.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, обезличивание, блокирование, уничтожение, путем смешанного способа обработки персональных данных.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных мои фамилию, имя, отчество, номера документов об образовании и даты их выдачи, оценок текущей, промежуточной и итоговой аттестации в целях, указанных в настоящем согласии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано по письменному заявлению на имя генерального директора ООО «АКТИВ ПРОГРЕСС» с указанием причин отзыва. При подаче заявления необходимо предъявить основной документ, удостоверяющий личность.

Согласие действует в течение срока обучения и 75 лет после отчисления.

(Фамилия Имя Отчество)

_____ « _____ » _____ 202_г

подпись